

Guatemala de la asunción  
31 de Mayo de 2017

Lic.  
Edwing Antonio Pérez Corzo  
Viceministerio del Deporte y la Recreación.  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTE  
Su Despacho

Estimado Viceministerio

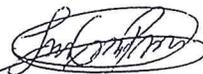
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de las actividades correspondientes al mes de Mayo del 2017, según contrato Administrativo Por Servicios Técnicos Número 1501-H-2017, aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 260-B-2017, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie A Numero 0012

Actividades Realizadas:

- a) Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para la correcta conformación de expedientes de personal del nuevo ingreso.
- b) Apoyar en el seguimiento y resolución de dudas del personal de nuevo ingreso.
- c) Brindar apoyo en desarrollo de lineamientos para la revisión de expedientes de nuevo ingreso de las directrices de la dirección de recursos humanos.
- d) Apoyar en la instrucción y corroboración de las gestiones relacionadas a la conformación de la papelería del personal de nuevo ingreso.
- e) Brindar apoyo en la elaboración de reportes de estatus del personal de nuevo ingreso.
- f) Otras relacionadas a los servicios que presta.

Resultados Obtenidos:

- a) Se apoyo en la clasificación de la papelería correspondiente a los expedientes de personal renglón 029 "Otras remuneraciones de personal temporal".
- b) Se apoyo en la clasificación de la papelería correspondiente a los expedientes de personal renglón 021 "Personal Supernumerario".
- c) Se apoyo en la clasificación y reproducción de documentos solicitados por medio de Información Pública.
- d) Se apoyo en archivar contratos y acuerdos 2017 correctamente en cada expediente de personal renglón 029 "Otras remuneraciones de personal temporal".
- e) Se apoyo en el correcto manejo de archivo de documentos que ingresan a la Sección de archivo.
- f) Se apoyo en realizar una base de datos de los diferentes renglones del personal contratado para el manejo de expedientes.
- g) Apoyo en la recepción de la delegación de recursos humanos del deporte.

  
JESSICA XIOMARA CARIAS POLANCO

  
Lidia Joseline Claudeth Cáceres Quevedo  
Subdelegada de Recursos Humanos  
Vo.Bo Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes

